



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ММШ»
Н.Ю. Смагина
20.09.2016 г.

**Карта коррупционных рисков
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Мышкинская музыкальная школа»**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности государственной гражданской (муниципальной) службы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.1.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения.	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов контрактов, установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.	Директор МБУДО «ММШ» Зам. директора по АХР	низкая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров либо технических заданий к ним; разъяснение работникам:

1	2	3	4	5	6
					- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		<p>При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта. 	Директор, зам. директора по АХР	низкая	Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;
		Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг.	Директор, зам. директора по АХР	низкая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником при осуществлении коррупционно-опасной функции.
		<p>При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных</p>	Директор, зам. директора по АХР	низкая	<p>Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг):</p> <p>разъяснение работникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		<p>нарушения, не предъявлять претензию о допущенном нарушении.</p>			
		<p>В целях заключения контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.</p>	<p>Директор, зам. директора по АХР</p>	<p>низкая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p>
		<p>Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.</p>	<p>Директор, зам. директора по АХР</p>	<p>низкая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p>
		<p>Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации.</p>	<p>Директор, зам. директора по АХР</p>	<p>низкая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p>
		<p>При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и</p>	<p>Директор, зам. директора по АХР</p>	<p>низкая</p>	<p>Разъяснение работникам: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о</p>

1	2	3	4	5	6
		<p>лица, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки.</p>			<p>склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
1.2.	Предоставление услуг гражданам	Установление необоснованных преимуществ при оказании услуги; незаконное оказание либо отказ в оказании услуги.	Директор, преподаватели	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка оказания услуги;</p> <p>разъяснение работникам: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
1.3.	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме; оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте; необоснованное назначение стимулирующих выплат и вознаграждения.	Директор	высокая	<p>Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения;</p> <p>Работа комиссии по противодействию коррупции;</p> <p>Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>